**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

(Wniosek ma charakter pomocniczy. Urząd rozpatrzy wnioski przekazane w innej formie)

**Adresat**:

Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku

ul. Elewatorska 6, 15-620 Białystok

**DANE WNIOSKODAWCY:**

(Należy podać dane niezbędne do realizacji wniosku (umożliwiające udzielenie odpowiedzi w zależności od wybranego sposobu udostępnienia informacji), w pozostałym zakresie ich podanie ma charakter dobrowolny. Przy wydaniu decyzji administracyjnej wnioskodawca może zostać zobowiązany do uzupełnienia danych)

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:

(właściwe pole należy zaznaczyć X lub wskazać inny sposób lub formę)

**Sposób przekazania informacji:**

* dostęp do przeglądania informacji w urzędzie
* odbiór osobisty
* wysyłka pocztą
* e-mail

**Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej)**

* kopia na papierze
* płyta CD/DVD
* inny nośnik (podać jaki)

**Forma przekazania informacji**

* tekst
* obraz/grafika
* inny (podać jaki)

PZDW w Białymstoku zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej o ile miałby ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku. O wysokości opłaty wnioskodawca zostanie powiadomiony w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku (stosowanie do art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej).

……………………………………… ……………………………………….

(Podpis wnioskodawcy)

(Miejscowość, data)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku w związku z udostępnianiem informacji publicznej**

Podlaski Zarządu Dróg Wojewódzkich w Białymstoku zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako RODO informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku (dalej jako: PZDW) z siedzibą przy ul. Elewatorskiej 6, 15-620 Białystok tel. 85 67 67 130, e-mail: sekretariat@pzdw.podlaskie.eu.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych listownie wysyłając pismo na ww. adres lub adres e-mail: iod@pzdw.podlaskie.eu.

3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w celu realizacji prawa dostępu do informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej względnie w przypadku odmowy udostępnienia informacji publicznej lub umorzenia postępowania o udostępnienie informacji w drodze decyzji na podstawie Kodeksu postępowania administracyjnego oraz w celu dochodzenia roszczeń w związku z brakiem uiszczenia opłaty za poniesione przez Administratora dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

4. Dane osobowe mogą być ujawnione upoważnionym przez Administratora pracownikom, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne np.: usługi prawne, pocztowe, hostingowe (udostępnienia serwerów i systemów do obsługi strony internetowej), a także innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa.

5. Dane osobowe będą przechowywane:

1) zgodnie z obowiązującymi w jednostce przepisami dotyczącymi archiwizacji tj. przez 10 lat licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy (udzielenia informacji);

2) przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

6. Każda osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a jeśli wskazuje na to przepis prawa także prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych.

7. Każda osoba, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli jej zdaniem, przetwarzanie jej danych osobowych narusza RODO.

8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe gdy jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpatrzenia. W sytuacji innej niż w zdaniu pierwszym podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie ma wpływu na rozpatrzenie wniosku.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane